

**Министерство образования Пензенской области**  
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное**  
**учреждение Пензенской области**  
**«Пензенский лесной колледж»**

**«ПРИНЯТО»**

**Педагогическим Советом**

**ГБПОУ ПО «ПЛК»**

**Протокол от «30» августа 2016 г.**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор ГБПОУ ПО «ПЛК»**

**Вдовин О.В.**

**от «01» сентября 2016 г.**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом совете**

**р.п. Сосновоборск, 2016 г.**

## **Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе:  
— Конституции Российской Федерации;  
— Гражданского Кодекса Российской Федерации;  
— Закона Российской Федерации «Об образовании» в редакции федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

— Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

— Иных законов и законодательных актов Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации;

— Законов Пензенской области, постановлений и распоряжений Губернатора и Правительства Пензенской области, нормативных правовых актов Министерства образования Пензенской области;

— Устава колледжа.

1.2. Методический совет - это педагогический коллегиальный орган внутриколледжного управления, способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.3. Методический совет является консилиумом опытных специалистов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методик обучения и воспитания.

1.4. Методический совет способствует проявлению педагогической инициативы (авторские программы, новые технологии и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию педагогической инициативы.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Цели деятельности методического совета:

— обеспечение гибкости и оперативности методической работы Колледжа, повышение квалификации педагогических работников, развитие их профессиональной компетенции, рост профессионального мастерства;

— внедрение современных технологий обучения;

— совершенствование образовательного процесса.

2.2. Задачи методического совета:

- подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию учебно-воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, учебно-производственной деятельности колледжа;
- экспертиза рабочих программ, анализ рабочих учебных планов и программ на предмет их соответствия стандартам;
- анализ учебно-планирующей документации;
- изучение, обобщение, распространение опыта лучших преподавателей, рекомендованных методическими цикловыми комиссиями;
- реализация решений Педагогического совета по методическим вопросам;
- координация работы методических цикловых комиссий по формированию и реализации образовательных программ среднего профессионального образования;
- анализ обеспеченности ОП СПО учебно-методическим комплексом, фондом оценочных средств;
- разработка предложений и проведение различных конкурсов.

### **3. Основные направления деятельности**

- 3.1. Осуществление экспертной оценки предлагаемых для внедрения в колледж педагогических инноваций, оказание необходимой методической помощи при их реализации;
- 3.2. Оказание методической помощи педагогическим работникам, анализ их уроков при посещении;
- 3.3. Оказание помощи педагогическим работникам при подготовке и участии в научно-практических конференциях, семинарах, смотрах, конкурсах, олимпиадах в целях совершенствования и развития научно-исследовательского потенциала обучающихся и преподавателей Колледжа.

### **4. Состав и организационная структура методического совета**

- 4.1. Состав методического совета назначается приказом директора колледжа.
- 4.2. В состав методического совета Колледжа входят административные работники колледжа:
  - заместитель директора по организации научно-методической работы;
  - заместитель директора по организации образовательного процесса;
- 4.3. Состав Методического совета на новый учебный год утверждается приказом директора колледжа.

4.4. Методический совет при необходимости создает временные творческо-инициативные группы по разным направлениям методической работы, кооперируя председателей данных групп в состав методического совета;

4.5. Основные формы работы методического совета:

— круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам;

— лекции, доклады, сообщения, дискуссии, презентации по вопросам методики обучения и воспитания;

— ярмарки передового опыта;

— презентации творческих научных работ обучающихся и преподавателей колледжа.

4.6. Методический совет организует свою работу в соответствии с планом работы колледжа.

4.7. Периодичность проведения заседания определяется по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца;

4.8. Протоколы заседаний Методического совета ведет секретарь.

4.9. Секретарь Методического совета избирается из состава членов Методического совета путем открытого голосования.

4.10. Заседания Методического совета являются открытыми и правомочными, если в них участвовали не менее 2/3 членов совета.

4.11. Решения Методического совета носят рекомендательный характер. Решения Методического совета, рассмотренные и принятые на Педагогическом совете, утвержденные приказом директора колледжа, являются обязательными для исполнения педагогическим коллективом колледжа.

## **5. Взаимодействие методического совета с органами внутриколледжного управления**

5.1. Администрация Колледжа создает благоприятные условия для эффективной деятельности Методического совета, содействует выполнению его решений.

5.2. Методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

5.3. Методический совет колледжа отчитывается в своей работе перед Педагогическим советом.

5.4. Методические цикловые комиссии при возникновении вопросов, входящих в компетенцию Методического совета, ставят их перед членами Методическим советом.

5.5. Методические цикловые комиссии содействуют выполнению решений Методического совета, оказывая всестороннюю поддержку и помощь.

## **6. Документация методического совета**

6.1. К документации методического совета относятся:

- приказ директора о создании Методического совета;
- положение о Методическом совете;
- план работы Методического совета;
- протоколы заседаний Методического совета.